

國民年金基金年金証書・源泉徴収票再交付申請書

届 書 コード	年 金 証 書				源 泉 徴 収 票			
	5	4	0	0	5	8	0	0
年 金 証 書 の 記 号 番 号								
				—				
生 年 月 日					氏 名			
5. 昭和 7. 平成		年		月		日	フリガナ	
							氏	名

年 金 証 書	(再交付申請理由) 該当する理由に○印をつけてください。その他の場合は、理由をご記入ください。 ・紛失 ・毀損 ・その他 ()
---------	--

(注) 年金証書が破れたり汚れたりしたために再交付申請をするときは、その年金証書を添付してください。

源泉徴収票	再交付を申請する年区分	(再交付申請理由) 該当する理由に○印をつけてください。その他の場合は、理由をご記入ください。 ・紛失 ・確定申告のため ・その他 ()
	年分	
	年分	

(注) 再交付は原則として年金受給権者本人への送付となります。
 なお、年金受給権者であった方が死亡し、その遺族(配偶者や子等)の方が申請する場合は、次の事項についても記入してください。

氏 名		年金受給権者との続柄
フリガナ		
氏 名		

上記のとおり申請します。

令和 年 月 日

国民年金基金 あて

住 所 〒 ー

電話番号

氏 名

受 付 日 付

記入例

- ・黒のボールペンではっきり、わかりやすく記入してください。
- ・記入を誤った場合は、二重線で消して訂正してください。訂正印は不要です。

国民年金基金年金証書・源泉徴収票再交付申請書

太枠内を記入してください。

届書コード	年金証書	源泉徴収票
5 4 0 0	5 8 0 0	
年金証書の記号番号		
× × 5 0 — × × × × × × × ×		
生 年 月 日		氏 名
5. 昭和 7. 平成	年 月 日 2 5 0 1 0 1	フリガナ キ キ ン 氏 名 ハ ナ コ 基金 花子
年金証書	(再交付申請理由) 該当する理由に○印をつけてください。その他の場合は、理由をご記入ください。 ・紛失 ・毀損 ・その他 ()	

太枠内を記入してください。

源泉徴収票	再交付を申請する年区分	(再交付申請理由) 該当する理由に○印をつけてください。その他の場合は、理由をご記入ください。 ・紛失 ・確定申告のため ・その他 ()
	年分	
	年分	
(注) 再交付は原則として年金受給権者本人への送付となります。 なお、年金受給権者であった方が死亡し、その遺族（配偶者や子等）の方が申請する場合は、次の事項についても記入してください。		
氏 名		年金受給権者との続柄
フリガナ		
氏 名		

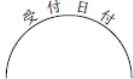
上記のとおり申請します。 令和 ××年××月××日

国民年金基金 あて

住 所 〒 107-0052
東京都港区赤坂〇-〇-〇

電話番号 090-0000-0000

氏 名 基金 花子



・年金証書の送付先は、当基金へお届けいただいている住所宛てです。住所が変わられている場合は、「住所変更届」も併せて提出してください。

届出先

切り取って、宛先としてご利用ください。

〒107-0052

東京都港区赤坂8-1-22

NMF 青山一丁目ビル9階

全国国民年金基金業務部 宛